



CAHIER DES PRESCRIPTIONS SPECIALES

APPEL D'OFFRES OUVERT SUR OFFRES DE PRIX
(SEANCE PUBLIQUE)
N° 5/2022

ACQUISITION ET INSTALLATION DE MOBILIER ET DE MATERIEL
DE BUREAU POUR LE COMPTE DE L'INSTITUT ROYAL DE LA
CULTURE AMAZIGHE

INSTITUT ROYAL DE LA CULTURE AMAZIGHE (IRCAM)

CLAUSES ADMINISTRATIVES ET FINANCIERES

Article 1: OBJET DU MARCHE

Le présent marché a pour objet l'acquisition et l'installation de mobilier et de matériel de bureau pour le compte de l'IRCAM en deux lots :

- Lot n°1 : Rayonnages pour magasins ;
- Lot n°2 : Destructeurs de papiers.

Article 2: MODE ET PROCEDURE DE PASSATION DU MARCHE

Le présent marché est passé par appel d'offres ouvert sur offre de prix en application des dispositions l'alinéa 2 paragraphe 1 de l'article 16 et paragraphe 1 et de l'alinéa 2 paragraphe 3 de l'article 17 du règlement n° 2524 relatif aux marchés publics de l'Institut Royal de la Culture Amazighe ainsi que certaines règles relatives à leur contrôle et à leur gestion.

Article 3: VARIATION ET CARACTERE DES PRIX

Les prix du marché sont fermes et non révisables.

Les prix mentionnés dans le bordereau des prix doivent tenir compte de l'ensemble des prestations auxquels ils s'appliquent, non seulement tels que ceux-ci sont décrits dans le bordereau des prix du présent marché, mais aussi tels qu'ils doivent être effectivement exécutés et livrés.

Toutes fournitures ou service proposés par le fournisseur dans son offre et pour lequel aucun prix n'est fourni, sera considéré comme inclus dans l'offre principale et ne donnera lieu à aucune facturation supplémentaire.

Article 4: REFERENCES AUX TEXTES GENERAUX

Le titulaire du marché est soumis aux textes suivants :

1. Le Règlement n° 2524 du 21/07/2014 relatif aux marchés publics de l'IRCAM tel qu'il a été modifié et complété;
2. Le Décret Royal n° 330-66 du 21 Avril 1967 portant règlement général de la Comptabilité Publique tel qu'il a été complété ou modifié;
3. Dahir N°01-15-05 du 19/02/2015 relatif au nantissement des marchés.
4. Tous les textes réglementaires rendus applicables à la date de la signature du marché ;

Le titulaire devra se procurer ces documents s'il ne les possède pas. Il ne pourra en aucun cas exciper l'ignorance de ceux-ci et se dérober aux obligations qui y sont contenues.

Article 5: VALIDITE DU MARCHE

Le présent marché ne sera valable, définitif et exécutoire qu'après son approbation par l'autorité compétente.

Article 6: DELAI DE NOTIFICATION DE L'APPROBATION DU MARCHE

En application de l'article 33 du règlement de passation des marchés de l'IRCAM, la notification de l'approbation du marché doit intervenir dans un délai de soixante-quinze (75) jours à compter de la date fixée pour l'ouverture des plis.

Article 7: DELAI D'EXECUTION

Le délai d'exécution est fixé à **soixante (60) jours calendaires** à compter de la date fixée dans l'ordre de service prescrivant le commencement des prestations.

Article 8: LIVRAISON ET INSTALLATION

La livraison et l'installation des articles objet du présent marché est à la charge du fournisseur dans les locaux désignés par l'IRCAM.

Le titulaire est tenu d'aviser le maître d'ouvrage de la date de livraison au moins cinq (5) jours avant le commencement de la livraison.

Le fournisseur conserve l'entière responsabilité des transports et supporte les conséquences onéreuses de toute perte, avarie ou retard dus au transport jusqu'aux sites désignés par l'IRCAM.

Les équipements seront livrés, à l'état neuf, montés, en état de marche et équipés de tous les accessoires.

Les articles reconnus défectueux seront isolés par les soins et aux frais du fournisseur, remplacées ou réparées dans un délai défini d'un commun accord.

Le fournisseur contractera, à sa charge, les assurances nécessaires contre tout risque de perte ou dommage découlant de la fabrication ou de l'acquisition des articles, leur emmagasinage, transport et livraison jusqu'aux locaux de l'IRCAM.

Le fournisseur est tenu d'aviser le maître d'ouvrage par **écrit de l'achèvement** de la livraison, le montage, l'installation ou la configuration des équipements livrés.

Article 9: DELAI DE GARANTIE

Le titulaire garantit les équipements objet du présent marché contre tout vice de fabrication ou de matière.

La période de garantie est fixée à 12 mois à compter de la date de réception provisoire.

Article 10: REPRESENTATION DU FOURNISSEUR

Pendant toute la période du marché, le fournisseur devra désigner un représentant muni des pouvoirs nécessaires pour assurer le suivi de la réalisation des prestations objet du présent marché.

Article 11: RECEPTION PROVISOIRE ET DEFINITIVE

Dans un délai de vingt jours après réception de **l'écrit matérialisant l'achèvement** de la livraison et l'installation de la totalité des fournitures, L'IRCAM procédera à la réception provisoire. Celle-ci sera prononcée dès que toutes les vérifications de ces fournitures auront été déclarés satisfaisantes et sera sanctionnée par un P.V de réception provisoire.

La réception définitive des articles objets du présent marché sera prononcée à l'expiration du délai de garantie prévu à l'article 9.

Article 12: LES MODALITES DE REGLEMENT

L'IRCAM se libérera des sommes dues par eux en faisant donner crédit par virement au compte bancaire indiqué dans l'acte d'engagement retenu sur production d'une facture représentant le montant de la commande totalement réalisée.

La facture doit répondre aux conditions suivantes :

1. Etre conforme au bordereau des prix - détail estimatif pour les prestations réalisées ;
2. Etre signée (par la personne ayant la délégation des pouvoirs), datée et cachetée ;
3. Etre arrêtée en toutes lettres ;
4. Faire ressortir les montants HT, TVA et TTC (pour les fournisseurs étrangers, elle doit faire ressortir le montant de la part en devise à transférer).
5. Elle doit rappeler les références du marché et l'intitulé exact du compte bancaire de l'attributaire du marché, ainsi que le RIB composé de 24 chiffres.

Le paiement sera effectué après la prononciation de réception provisoire et de la réception par l'IRCAM des pièces justificatives (factures, bons de livraison, etc...).

Article 13: PENALITES DE RETARD

A défaut par le fournisseur d'avoir terminé la livraison dans les délais fixés, il lui sera appliqué, sans préjudice des mesures qui pourraient être prises par l'Institut, une pénalité de : un pour mille (1‰) du montant du marché par jour de retard.

Toutefois, le montant total de ces pénalités est plafonné à 8% du montant initial du marché.

Article 14: CAUTIONNEMENT ET RETENUE DE GARANTIE

Le cautionnement provisoire est fixé selon les lots, à :

- Lot n°1 : Rayonnages pour magasins : dix mille dirhams (10 000,00 dh) ;
- Lot n°2 : Destructeurs de papiers: deux mille dirhams (2 000,00 dh).

Il sera restitué aux candidats non retenus.

Le cautionnement définitif est fixé à 3% du montant initial du marché, il doit être fourni dans les 20 jours qui suivent la notification de l'approbation du marché. Ce cautionnement sera libéré et restitué à l'entrepreneur à la réception définitive.

La retenue de garantie est fixée à 7% du montant du marché. Toutefois, cette retenue de garantie peut être remplacée par une caution personnelle et solidaire. Cette retenue de garantie est libérée à la réception définitive du marché.

Article 15: ASSURANCE

Conformément aux dispositions de l'article 25 du CCAG-T, l'entrepreneur doit présenter une police d'assurance couvrant les risques inhérents à l'exécution du présent marché.

Article 16: LITIGES

Tout litige entre le maître d'ouvrage et le titulaire est soumis aux tribunaux compétents conformément aux dispositions du CCAG-T.

Article 17: ELECTION DE DOMICILE

Pour l'élection du domicile, il faut se conformer aux dispositions de l'article 20 du CCAG-T.

Article 18: CONFIDENTIALITE DES RENSEIGNEMENTS

Le titulaire, sauf consentement préalable donné par écrit de l'IRCAM, ne communiquera le marché, ni aucune de ses clauses, ni aucune des spécifications ou informations fournies par l'IRCAM ou en son nom et au sujet du marché, à aucune personne autre qu'une personne employée par le titulaire à l'exécution du marché. Les informations transmises à une telle personne le seront confidentiellement et seront limitées à ce qui est nécessaire à ladite exécution.

Tout document, autre que le marché lui-même, demeurera la propriété de l'IRCAM et tous ses exemplaires seront retournés à L'IRCAM, sur sa demande, après exécution des obligations contractuelles.

Article 19: DROIT DE TIMBRE ET D'ENREGISTREMENT

Le titulaire doit acquitter les droits auxquels peuvent donner lieu le timbre et l'enregistrement du marché, tels que ces droits résultent des lois et règlements en vigueur.

Article 20: CONDITIONS DE RESILIATION

La résiliation du marché interviendra dans les cas énumérés à l'article 69 du C.C.A.G.T. ainsi pour les cas prévus au décret 2-12-349 du 8 Joumada I 1434 (20/03/2013).

Article 21: NANTISSEMENT

Dans l'éventualité d'une affectation en nantissement, il est précisé que :

- a) La liquidation des sommes dues par l'IRCAM en exécution du marché, sera opérée par les soins du Recteur de l'IRCAM, ou de son délégué.
- b) L'autorité chargée de fournir au titulaire du marché ainsi qu'au bénéficiaire des nantissemments ou subrogations les renseignements et états prévus au dahir N°01-15-05 du 19/02/2015 relatif aux nantissemments des marchés publics, est le Recteur de l'IRCAM, ou de son délégué.
- c) Les paiements prévus aux marchés seront effectués par l'Agent comptable de l'IRCAM, seul qualifié pour recevoir les significations des créances du titulaire du Marché.

Le Recteur de l'IRCAM, ou de son délégué, délivrera sans frais, à l'entrepreneur, sur sa demande écrite et contre récépissé, un exemplaire spécial du marché portant la mention "exemplaire unique" conformément aux dispositions du Dahir N°01-15-05 du 19/02/2015 relatif au nantissement des marchés publics.

SPECIFICATIONS TECHNIQUES

Lot n°1 : Rayonnages pour magasins

La prestation consiste à équiper deux magasins de l'Institut en rayonnages mi-lourd ayant les caractéristiques ci-dessous. Un plan d'installation 2D, joint au dossier d'appel d'offres, est donné à titre indicatif.

Prix n°1 : Rayonnage mi-lourd L1200 mm x P1000 x H2000

- Fourniture et pose de rayonnage métallique mi-lourd composé de :
- Echelle à deux montants en forme de bouteille à six plis de section 50*50 mm perforés au pas de 50 mm galvanisée entièrement boulonnés et longerons en Tube rectangle 70x40x1,5 mm dotées aux extrémités des pattes d'accrochage pour la fixation aux montants et la modification en hauteur
- Peinture bleue Epoxy y compris platelage en tôle galvanisée double plis dans le sens de la longueur épaisseur 10/10 mm
- Dimension : L1200 x P1000 x H2000 à 4 niveaux
- Charge par niveau : 300 Kg uniformément réparties.

Prix n°2 : Rayonnage mi-lourd L1200 mm x P600 x H2000

- Fourniture et pose de rayonnage métallique mi-lourd composé de :
- Echelle à deux montants en forme de bouteille à six plis de section 50*50 mm perforés au pas de 50 mm galvanisée entièrement boulonnés et longerons en Tube rectangle 70x40x1,5 mm dotées aux extrémités des pattes d'accrochage pour la fixation aux montants et la modification en hauteur
- Peinture bleue Epoxy y compris platelage en tôle galvanisée double plis dans le sens de la longueur épaisseur 10/10 mm
- Dimension : L1200 x P600 x H2000 à 4 niveaux
- Charge par niveau : 300 Kg uniformément réparties.

Prix n°3 : Rayonnage mi-lourd L1500 mm x P600 x H2000

- Fourniture et pose de rayonnage métallique mi-lourd composé de :
- Echelle à deux montants en forme de bouteille à six plis de section 50*50 mm perforés au pas de 50 mm galvanisée entièrement boulonnés et longerons en Tube rectangle 70x40x1,5 mm dotées aux extrémités des pattes d'accrochage pour la fixation aux montants et la modification en hauteur
- Peinture bleue Epoxy y compris platelage en tôle galvanisée double plis dans le sens de la longueur épaisseur 10/10 mm
- Dimension : L1500 x P600 x H2000 à 4 niveaux
- Charge par niveau : 300 Kg uniformément réparties.

Lot n°2 : Destructeurs de papiers

Prix n°1 : Destructeurs de papiers avec les caractéristiques minimales suivantes :

- Détruit jusqu'à 15 feuilles à la fois (80 grs)
- Niveau de sécurité DIN P-4 (4 x 40 mm), découpe une feuille A4 en 400 morceaux
- Corbeille amovible de 38 litres (675 feuilles). Fenêtre transparente pour voir le remplissage.
- Détruit les agrafes, les trombones et les cartes de crédit
- 30 minutes de fonctionnement en continu

- Ultra silencieux < 60 DbA
- Fonction de marche arrière/avant manuelle et automatique pour éliminer les bourrages papier
- Témoin lumineux de surchauffe LED

| <u>Le concurrent</u> <i>(Lu et accepté)</i> | <u>Le Recteur de l'IRCAM</u> <i>Le 20/10/2022</i> |
|---|---|
| |  <p data-bbox="874 660 1305 728">Institut Royal de la Culture Amazighe Le Recteur</p> <p data-bbox="976 795 1204 824">Ahmed BOUKOUSS</p> |

Article 22: BORDEREAU DES PRIX - DETAIL ESTIMATIF

Lot n°1 : Rayonnages pour magasins

| Prix N° | Désignation | Unité de mesure | Qté | Prix unitaire En DH HT | | Total HT |
|-----------|---|-----------------|-----|---------------------------|------------|----------|
| | | | | En chiffres | En lettres | |
| 1 | Rayonnage mi-lourd L1200 mm x P1000 x H2000 | Unité | 24 | | | |
| 2 | Rayonnage mi-lourd L1200 mm x P600 x H2000 | Unité | 30 | | | |
| 3 | Rayonnage mi-lourd L1500 mm x P600 x H2000 | Unité | 8 | | | |
| Total HT | | | | | | |
| TVA | | | | | | |
| Total TTC | | | | | | |

Arrêté le présent bordereau des prix à la somme de

.....

.....(en chiffres et en lettres, Dh, TTC).

Fait à Le

Signature et cachet du concurrent

Lot n°2 : Destrocteurs de papiers

| Prix N° | Désignation | Unité de mesure | Qté | Prix unitaire En DH HT | | Total HT |
|-----------|------------------------|-----------------|-----|---------------------------|------------|----------|
| | | | | En chiffres | En lettres | |
| 1 | Destrocteur de papiers | Unité | 13 | | | |
| Total HT | | | | | | |
| TVA | | | | | | |
| Total TTC | | | | | | |

Arrêté le présent bordereau des prix à la somme de

.....

.....(en chiffres et en lettres, Dh, TTC).

Fait à Le

Signature et cachet du concurrent