



## CAHIER DES PRESCRIPTIONS SPECIALES

APPEL D'OFFRES OUVERT SUR OFFRES DE PRIX  
(SEANCE PUBLIQUE)  
N° 5/2020

ACQUISITION DE FOURNITURES DE BUREAU ET FOURNITURES  
INFORMATIQUES POUR LE COMPTE DE L'INSTITUT ROYAL DE  
LA CULTURE AMAZIGHE

**INSTITUT ROYAL DE LA CULTURE AMAZIGHE (IRCAM)**

### **Article 1: OBJET DU MARCHE**

Le présent marché a pour objet l'acquisition de fournitures de bureau et fournitures informatiques pour le compte de l'Institut Royal de la Culture Amazighe en deux lots :

- Lot n°1 : Fournitures de bureau ;
- Lot n°2 : Fournitures informatiques.

### **Article 2: MODE ET PROCEDURE DE PASSATION DU MARCHE**

Le présent marché est passé par appel d'offres ouvert sur offre de prix en application des dispositions l'alinéa 2 paragraphe 1 de l'article 16 et paragraphe 1 et de l'alinéa 2 paragraphe 3 de l'article 17 du règlement n° 2524 relatif aux marchés publics de l'Institut Royal de la Culture Amazighe ainsi que certaines règles relatives à leur contrôle et à leur gestion.

### **Article 3: CONSISTANCE DE LA PRESTATION**

#### **Lot n°1 : Fourniture de bureau:**

<b>N° des Prix</b>	<b>Désignation</b>	<b>Unité de mesure</b>
1	Agrafes 24/6 en métal inoxydable, Boite de 1000 agrafes, 1er choix	Unité
2	Agrafes 8/4 en métal inoxydable, Boite de 1000 agrafes, 1er choix	Unité
3	Agrafeuse à pince 24/6 chromée robuste, 1er choix	Unité
4	Bloc note de direction avec couverture cartonnée 13x21cm, 1er choix	Unité
5	Boite d'archive en plastique dos 6 cm, Format : 32x24 cm	Unité
6	Boite d'archive en plastique dos 4 cm, Format : 32x24 cm	Unité
7	Boite de classement et d'archive en carton redouble (2,3) format 33x25CM dos 10CM (boite en simili rayé), SICLA ou similaire	Unité
8	Brosse pour tableau blanc	Unité
9	Cahier 192 pages grands carreaux, dimensions : 17 x 20 cm	Unité
10	Chemises Bulles 60g/m², ft 21x31, Paquet de 250 chemises , 1er choix	Paquet
11	Chemises cartonnées 240 gr/m², ft 24 x 32 cm, Paquet de 100 chemises différentes couleurs	Paquet
12	Classeur chrono avec perforateur 32x28cm - DOS 8 cm	Unité
13	Corbeille à courrier métallique 2 niveaux, Dimensions: 28x34x15 cm	Unité
14	Etiquette autocollant A4 16 éléments, paquet de 100 feuilles	Paquet
15	Intercalaire jeux de 5 en carton, 1er choix	Unité
16	Intercalaires jeux de 10 en carton A4, 1er choix	Unité
17	Numéroteur Trodat 6 chiffres ou similaire	Unité
18	Papier blanc de 90gr/m², format A4, dimensions : 21 x 29 cm, Rame de 500 feuilles , blancheur 169 CIE, Opacité 96% , luminosité 112 .	Rame
19	Parapheur 18 volets Sicla ou similaire	Unité
20	Porte scotch en plastique 19mmx33m	Unité
21	Porte stylo en métal noir	Unité
22	Registre 2 mains petits carreaux , format : 21x30,5cm	Unité
23	Registre courrier départ PF, ft 21X30cm, 1er choix	Unité
24	Règle plate en plastique 30 cm	Unité
25	Rouleau de Scotch transparent largeur 19 mm , longueur 33m	Unité
26	Ruban adhésif transparent pour emballage Havane 48mmx100m, 1er choix	Unité

27	Stylo à bille Bic vert cristal ou similaire	Unité
28	Stylo Correcteur 8ML	Unité
29	Stylo feutre permanent bleu Faber Castell ou similaire	Unité
30	Stylo Fluorescent MonAmi ou similaire, 1er choix	Unité
31	Tarifeur 120 vues, 1er choix	Unité
32	Tarifeur 80 vues, 1er choix	Unité
33	Toner noir pour imprimante Kyocera 8000i, TK-6705	Unité
34	Toner noir pour photocopieur Kyocera TA 221, TK-435	Unité
35	Paquet de 100 transparents en plastique pour reliure A4	Paquet
36	Trombones plastifiées 28 mm, Boite de 100, 1er choix	Boite

## Lot n°2 : Fournitures informatiques

Prix N°	Désignation	Unité de mesure
1	DVD ROM, Capacité: 4,7 GB, 120 mn, 1er choix	Boite de 10
2	Toner HP Original noir pour imprimante HPLaserjet P1006 Réf CB435A, 35A	Unité
3	Toner HP original noir pour imprimante HP 1022, Réf Q2612A, 12A	Unité
4	Toner HP original pour imprimante HP ColorLaserjet 400 M451 dn, réf CE410A, couleur Noir, 305A	Unité
5	Toner HP original pour imprimante HP ColorLaserjet 400 M451 dn, réf CE411A, couleur cyan, 305A	Unité
6	Toner HP original pour imprimante HP ColorLaserjet 400 M451 dn, réf CE412A, couleur jaune, 305A	Unité
7	Toner HP original pour imprimante HP ColorLaserjet 400 M451 dn, réf CE413A, couleur magenta, 305A	Unité
8	Toner HP original pour imprimante HP ColorLaserjet CP5525, couleur noir, réf CE270A, 650A	Unité
9	Toner HP original pour imprimante HP ColorLaserjet CP5525, couleur cyan, réf CE271A, 650A	Unité
10	Toner HP original pour imprimante HP ColorLaserjet CP5525, couleur jaune, réf CE272A, 650A	Unité
11	Toner HP original pour imprimante HP ColorLaserjet CP5525, couleur magenta, réf CE273A, 650A	Unité
12	Toner HP original pour imprimante hp laserjet pro M452dn, réf CF410A, couleur Noir, 410A	Unité
13	Toner HP original pour imprimante hp laserjet pro M452dn, réf CF411A, couleur cyan, 410A	Unité
14	Toner HP original pour imprimante hp laserjet pro M452dn, réf CF412A, couleur jaune, 410A	Unité
15	Toner HP original pour imprimante hp laserjet pro M452dn, réf CF413A, couleur magenta, 410A	Unité
16	Toner HP original pour Imprimante hp laserjet M553X, Réf CF360A, couleur Noir, 508A	Unité
17	Toner HP original pour Imprimante hp laserjet M553X, Réf CF361A, couleur cyan, 508A	Unité

Prix N°	Désignation	Unité de mesure
18	Toner HP original pour Imprimante hp laserjet M553X, Réf CF362A, couleur jaune, 508A	Unité
19	Toner HP original pour Imprimante hp laserjet M553X, Réf CF363A, couleur magenta, 508A	Unité

#### **Article 4: VARIATION ET CARACTERE DES PRIX**

Les prix du marché sont fermes et non révisables.

Les prix mentionnés dans le bordereau des prix doivent tenir compte de l'ensemble des prestations auxquels ils s'appliquent, non seulement tels que ceux-ci sont décrits dans le bordereau des prix du présent marché, mais aussi tels qu'ils doivent être effectivement exécutés et livrés.

Toutes fournitures ou service proposés par le fournisseur dans son offre et pour lequel aucun prix n'est fourni, sera considéré comme inclus dans l'offre principale et ne donnera lieu à aucune facturation supplémentaire.

#### **Article 5: REFERENCES AUX TEXTES GENERAUX**

Le titulaire du marché est soumis aux textes suivants :

1. Le Règlement n° 2524 du 21/07/2014 relatif aux marchés publics de l'IRCAM ;
2. Le Décret Royal n° 330-66 du 21 Avril 1967 portant règlement général de la Comptabilité Publique tel qu'il a été complété ou modifié;
3. Dahir N°01-15-05 du 19/02/2015 relatif au nantissement des marchés.
4. Tous les textes réglementaires rendus applicables à la date de la signature du marché ;

Le titulaire devra se procurer ces documents s'il ne les possède pas. Il ne pourra en aucun cas exciper l'ignorance de ceux-ci et se dérober aux obligations qui y sont contenues.

#### **Article 6: VALIDITE DU MARCHE**

Le présent marché ne sera valable, définitif et exécutoire qu'après son approbation par l'autorité compétente.

#### **Article 7: DELAI DE NOTIFICATION DE L'APPROBATION DU MARCHE**

En application de l'article 33 du règlement de passation des marchés de l'IRCAM, la notification de l'approbation du marché doit intervenir dans un délai de soixante-quinze (75) jours à compter de la date fixée pour l'ouverture des plis.

#### **Article 8: DELAI D'EXECUTION**

Le délai d'exécution est fixé à **quarante (40) jours** à compter de la date fixée dans l'ordre de service prescrivant le commencement des prestations.

### **Article 9: LIVRAISON**

La livraison des fournitures est à la charge du fournisseur dans les locaux de l'IRCAM à Hay Ryad, Avenue Allal El Fassi, Madinat El Irfane, Rabat.

Le fournisseur conserve l'entière responsabilité des transports et supporte les conséquences onéreuses de toute perte, avarie ou retard dus au transport jusqu'aux sites désignés par l'IRCAM. Les fournitures reconnues défectueuses seront isolées par les soins et aux frais du fournisseur, remplacées ou réparées dans un délai défini d'un commun accord.

Le fournisseur contractera, à sa charge, les assurances nécessaires contre tout risque de perte ou dommage découlant de la fabrication ou de l'acquisition des fournitures, leur emmagasinage, transport et livraison jusqu'aux locaux de l'IRCAM.

#### **N.B : Les toners et cartouches objet du lot n° 2 devront respecter les conditions suivantes :**

- Les cartouches doivent avoir une durée d'expiration d'au moins 18 mois à compter de la date de livraison.
- Les toners doivent avoir une date de production ne dépassant pas 24 mois, à compter de la date de livraison.

### **Article 10: REPRESENTATION DU PRESTATAIRE**

Pendant toute la période du marché, le prestataire devra désigner un représentant muni des pouvoirs nécessaires pour assurer le suivi de la réalisation des prestations objet du présent marché.

### **Article 11: RECEPTION PROVISOIRE et DEFINITIVE**

Dans un délai de dix jours après livraison de la totalité des fournitures, L'IRCAM procédera à la réception provisoire. Celle-ci sera prononcée dès que toutes les vérifications des fournitures auront été déclarées satisfaisantes par L'IRCAM et sera sanctionnée par un P.V de réception provisoire.

En cas d'acceptation par la commission de l'ensemble des articles, la commission établira un procès verbal de réception définitive dans un délai de dix jours.

### **Article 12: LES MODALITES DE REGLEMENT**

L'IRCAM se libérera des sommes dues par eux en faisant donner crédit par virement au compte bancaire indiqué dans l'acte d'engagement retenu sur production d'une facture représentant le montant de la commande totalement réalisée.

La facture doit répondre aux conditions suivantes :

1. Etre conforme au bordereau des prix - détail estimatif pour les prestations réalisées ;
2. Etre signée (par la personne ayant la délégation des pouvoirs), datée et cachetée ;
3. Etre arrêtée en toutes lettres ;
4. Faire ressortir les montants HT, TVA et TTC (pour les fournisseurs étrangers, elle doit faire ressortir le montant de la part en devise à transférer).
5. Elle doit rappeler les références du marché et l'intitulé exact du compte bancaire de l'attributaire du marché, ainsi que le RIB composé de 24 chiffres.

Le paiement sera effectué après la prononciation de réception provisoire et de la réception par l'IRCAM des pièces justificatives (factures, Bons de livraison, cautionnements, etc...).

#### **Article 13: PENALITES DE RETARD**

A défaut par le fournisseur d'avoir terminé la livraison dans les délais fixés, il lui sera appliqué, sans préjudice des mesures qui pourraient être prises par l'Institut, une pénalité de 1 ‰ (un pour mille) du montant du marché par jour de retard.

Toutefois, le montant total de ces pénalités est plafonné à 8% du montant initial du marché.

#### **Article 14: CAUTIONNEMENT ET RETENUE DE GARANTIE**

Le cautionnement provisoire est fixé selon les lots, à :

- Lot n°1 : Fournitures de bureau: cinq mille dirhams (5 000,00 dh) ;
- Lot n°2 : Fournitures informatiques: dix mille dirhams (10 000,00 dh).

Il sera restitué aux candidats non retenus.

Le cautionnement définitif est fixé à 3% du montant initial du marché, il doit être fourni dans les 20 jours qui suivent la notification de l'approbation du marché. Ce cautionnement sera libéré et restitué à l'entrepreneur à la réception définitive.

Par dérogation à l'article n°64 du CCAG-T, il ne sera pas appliqué de retenue de garantie pour ce marché.

#### **Article 15: ASSURANCE**

Conformément aux dispositions de l'article 25 du CCAG-T, l'entrepreneur doit présenter une police d'assurance couvrant les risques inhérents à l'exécution du présent marché.

#### **Article 16: LITIGES**

Tout litige entre le maître d'ouvrage et le titulaire est soumis aux tribunaux compétents conformément aux dispositions du CCAG-T.

#### **Article 17: ELECTION DE DOMICILE**

Pour l'élection du domicile, il faut se conformer aux dispositions de l'article 20 du CCAG-T.

#### **Article 18: CONFIDENTIALITE DES RENSEIGNEMENTS**

Le titulaire, sauf consentement préalable donné par écrit de l'IRCAM, ne communiquera le marché, ni aucune de ses clauses, ni aucune des spécifications ou informations fournies par l'IRCAM ou en son nom et au sujet du marché, à aucune personne autre qu'une personne employée par le titulaire à l'exécution du marché. Les informations transmises à une telle personne le seront confidentiellement et seront limitées à ce qui est nécessaire à ladite exécution.

Tout document, autre que le marché lui-même, demeurera la propriété de l'IRCAM et tous ses exemplaires seront retournés à L'IRCAM, sur sa demande, après exécution des obligations contractuelles.

**Article 19: DROIT DE TIMBRE ET D'ENREGISTREMENT**

Le titulaire doit acquitter les droits auxquels peuvent donner lieu le timbre et l'enregistrement du marché, tels que ces droits résultent des lois et règlements en vigueur.

**Article 20: CONDITIONS DE RESILIATION**

La résiliation du marché interviendra dans les cas énumérés à l'article 69 du C.C.A.G.T. ainsi pour les cas prévus au décret 2-12-349 du 8 Joumada I 1434 (20/03/2013).

**Article 21: NANTISSEMENT**

Dans l'éventualité d'une affectation en nantissement, il est précisé que :

- a) La liquidation des sommes dues par l'IRCAM en exécution du marché, sera opérée par les soins du Recteur de l'IRCAM, ou de son délégué.
- b) L'autorité chargée de fournir au titulaire du marché ainsi qu'au bénéficiaire des nantissemements ou subrogations les renseignements et états prévus au dahir N°01-15-05 du 19/02/2015 relatif aux nantissemements des marchés publics, est le Recteur de l'IRCAM, ou de son délégué.
- c) Les paiements prévus aux marchés seront effectués par l'Agent comptable de l'IRCAM, seul qualifié pour recevoir les significations des créances du titulaire du Marché.

Le Recteur de l'IRCAM, ou de son délégué, délivrera sans frais, à l'entrepreneur, sur sa demande écrite et contre récépissé, un exemplaire spécial du marché portant la mention "exemplaire unique" conformément aux dispositions du Dahir N°01-15-05 du 19/02/2015 relatif au nantissement des marchés publics.

**Article 22: BORDEREAU DES PRIX - DETAIL ESTIMATIF**

**Lot n°1 : Fournitures de bureau**


Prix N°	Désignation	Unité de mesure	Qté	Prix unitaire En DH HT		Total HT
				En chiffres	En lettres	
1	Agrafes 24/6 en métal inoxydable, Boite de 1000 agrafes, 1er choix	Unité	100			
2	Agrafes 8/4 en métal inoxydable, Boite de 1000 agrafes, 1er choix	Unité	100			
3	Agrafeuse à pince 24/6 chromée robuste, 1er choix	Unité	40			
4	Bloc note de direction avec couverture cartonnée 13x21cm, 1er choix	Unité	30			
5	Boite d'archive en plastique dos 6 cm, Format : 32x24 cm	Unité	60			
6	Boite d'archive en plastique dos 4 cm, Format : 32x24 cm	Unité	60			
7	Boite de classement et d'archive en carton redouble (2,3) format 33x25CM dos 10CM (boite en simili rayé), SICLA ou similaire	Unité	200			
8	Brosse pour tableau blanc	Unité	20			
9	Cahier 192 pages grands carreaux, dimensions : 17 x 20 cm	Unité	60			
10	Chemises Bulles 60g/m², ft 21x31, Paquet de 250 chemises, 1er choix	Paquet	50			
11	Chemises cartonnées 240 gr/m², ft 24 x 32 cm, Paquet de 100 chemises différentes couleurs	Paquet	60			
12	Classeur chrono avec perforateur 32x28cm - DOS 8 cm	Unité	60			
13	Corbeille à courrier métallique 2 niveaux, Dimensions: 28x34x15 cm	Unité	10			
14	Etiquette autocollant A4 16 éléments, paquet de 100 feuilles	Paquet	10			
15	Intercalaire jeux de 5 en carton, 1er choix	Unité	10			
16	Intercalaires jeux de 10 en carton A4, 1er choix	Unité	5			
17	Numéroteur Trodat 6 chiffres ou similaire	Unité	5			
18	Papier blanc de 90gr/m², format A4, dimensions : 21 x 29 cm, Rame de 500 feuilles, blancheur 169 CIE, Opacité 96%, luminosité 112.	Rame	800			
19	Parapheur 18 volets Sicla ou similaire	Unité	10			
20	Porte scotch en plastique 19mmx33m	Unité	20			
21	Porte stylo en métal noir	Unité	20			
22	Registre 2 mains petits carreaux, format : 21x30,5cm	Unité	10			
23	Registre courrier départ PF, ft 21X30cm, 1er choix	Unité	10			
24	Règle plate en plastique 30 cm	Unité	40			



Prix N°	Désignation	Unité de mesure	Qté	Prix unitaire En DH HT		Total HT
				En chiffres	En lettres	
25	Rouleau de Scotch transparent largeur 19 mm , longueur 33m	Unité	96			
26	Ruban adhésif transparent pour emballage Havane 48mmx100m, 1er choix	Unité	100			
27	Stylo à bille Bic vert cristal ou similaire	Unité	100			
28	Stylo Correcteur 8ML	Unité	60			
29	Stylo feutre permanent bleu Faber Castell ou similaire	Unité	40			
30	Stylo Fluorescent MonAmi ou similaire, 1er choix	Unité	240			
31	Tarifeur 120 vues, 1er choix	Unité	40			
32	Tarifeur 80 vues, 1er choix	Unité	40			
33	Toner noir pour imprimante Kyocera 8000i, TK-6705	Unité	1			
34	Toner noir pour photocopieur Kyocera TA 221, TK-435	Unité	2			
35	Paquet de 100 transparent en plastique pour reliure A4	Paquet	20			
36	Trombones plastifiées 28 mm, Boite de 100, 1er choix	Unité	200			
<b>Total HT</b>						
<b>TVA</b>						
<b>Total TTC</b>						

**Arrêté le présent bordereau des prix détail estimatif à la somme de**

.....(en chiffres et en lettres, Dh, TTC).

<b><u>Le concurrent</u></b> (Lu et accepté)	<b><u>Le Recteur de l'IRCAM</u></b> Le 24/06/2020
	 Institut Royal de la Culture Amazighe Le Recteur Ahmed BOUKOUSS

## Lot n°2 : Fournitures informatiques

Prix N°	Désignation	Unité de mesure	Qté	Prix unitaire En DH HT		Total HT
				En chiffres	En lettres	
1	DVD ROM, Capacité: 4,7 GB, 120 mn, 1er choix	Boite de 10	100			
2	Toner HP Original noir pour imprimante HP LaserJet P1006 Réf CB435A, 35A	Unité	10			
3	Toner HP original noir pour imprimante HP 1022, Réf Q2612A, 12A	Unité	35			
4	Toner HP original pour imprimante HP Color LaserJet 400 M451 dn, réf CE410A, couleur Noir, 305A	Unité	10			
5	Toner HP original pour imprimante HP Color LaserJet 400 M451 dn, réf CE411A, couleur cyan, 305A	Unité	10			
6	Toner HP original pour imprimante HP Color LaserJet 400 M451 dn, réf CE412A, couleur jaune, 305A	Unité	10			
7	Toner HP original pour imprimante HP Color LaserJet 400 M451 dn, réf CE413A, couleur magenta, 305A	Unité	10			
8	Toner HP original pour imprimante HP Color LaserJet CP5525, couleur noir, réf CE270A, 650A	Unité	6			
9	Toner HP original pour imprimante HP Color LaserJet CP5525, couleur cyan, réf CE271A, 650A	Unité	6			
10	Toner HP original pour imprimante HP Color LaserJet CP5525, couleur jaune, réf CE272A, 650A	Unité	6			
11	Toner HP original pour imprimante HP Color LaserJet CP5525, couleur magenta, réf CE273A, 650A	Unité	6			
12	Toner HP original pour imprimante hp LaserJet pro M452dn, réf CF410A, couleur Noir, 410A	Unité	12			
13	Toner HP original pour imprimante hp LaserJet pro M452dn, réf CF411A, couleur cyan, 410A	Unité	12			
14	Toner HP original pour imprimante hp LaserJet pro M452dn, réf CF412A, couleur jaune, 410A	Unité	12			
15	Toner HP original pour imprimante hp LaserJet pro M452dn, réf CF413A, couleur magenta, 410A	Unité	12			
16	Toner HP original pour Imprimante hp LaserJet M553X, Réf CF360A, couleur Noir, 508A	Unité	2			
17	Toner HP original pour Imprimante hp LaserJet M553X, Réf CF361A, couleur cyan, 508A	Unité	1			

Prix N°	Désignation	Unité de mesure	Qté	Prix unitaire En DH HT		Total HT
				En chiffres	En lettres	
18	Toner HP original pour Imprimante hp LaserJet M553X, Réf CF362A, couleur jaune, 508A	Unité	1			
19	Toner HP original pour Imprimante hp LaserJet M553X, Réf CF363A, couleur magenta, 508A	Unité	1			
Total HT						
TVA						
Total TTC						

**Arrêté le présent bordereau des prix détail estimatif à la somme de**

.....  
 .....(en chiffres et en lettres,  
 Dh, TTC).

<b><u>Le concurrent</u></b> (Lu et accepté)	<b><u>Le Recteur de l'IRCAM</u></b> Le 24/06/2020
	 Institut Royal de la Culture Amazighe Le Recteur Ahmed BOUKOUSS